



ACTA DE ACUERDOS
CONSEJO ESCOLAR – 01 SEPTIEMBRE 2017

Asistentes:

Fernando Soto Concha – Rector
Carlos Urzúa – Vicerrector Extensión (reemplazo VRA)
Pedro Torres – Convivencia Escolar
Mario Nuche – Jefe de Administración
Manuel Ogalde –UTP
Roberto Sánchez – DEM
Felipe Serey – DEM
Mylva Pontanilla – Administrativa
Karen Rojas – Profesionales Técnicos
Gloria Neculqueo – Docente
Fernando Iturriaga – Centro de Padres A-0
Judy Valdés – Centro de Padres A-0
Natalia Canales – Centro de Padres A-0
Alonso Claramunt – CAIN
Antonio del Pozo – CAIN
Rodolfo Rivas – CAIN
Elba Martínez – CEPAIN

Hora de inicio: 15:15 horas

Hora de término: 18:40 horas

Tabla:

1. Lectura del acta del Consejo Escolar efectuado el 09 de Agosto de 2017.
2. Informaciones varias de Rectoría.
 - a. Aniversario 204°.
 - b. Convenio con el Institut Francaise.
 - c. Viaje a China de dos estudiantes de 4° Medio.
 - d. Simulacro Nacional Emergencia Sísmica 31 de agosto.
 - e. Programa de Educación Sexual, Afectividad y equidad de Género.
 - f. Visita Unidad de Inspección Circular N°1 DEM.
3. Resumen General proceso de recuperación de clases.
4. PME 2017: Estado del Arte. Acciones PME 2016.
5. Acta Visita Catastro de Infraestructura.
6. Situación de seguridad.
7. Reporte “Movámonos por la Educación Pública 2016”.
8. Fecha de presentación Informe General recursos SEP: Sr. José Requena al Consejo de Jefes de Departamento (lunes 25 de septiembre).
9. Informe Jornada Grandes Temas de Educación Academia de Debates.
10. Próximas actividades CEPA A-0: Peña en el Nacional 09 de septiembre.
CAIN: Día del alumno y Fiesta CAIN (28 y 30 de septiembre)
11. Varios.
12. Cierre.

Desarrollo

- Se revisa el acta del consejo escolar anterior, la cual se aprueba agregando que CEPA A-0 menciona que CEPAIN no ha cumplido con la entrega del listado de adherentes.
- El sr. Rector procede a leer la tabla de este consejo



- El sr. Rector hace mención a la gran satisfacción que le generó que se pudiera celebrar el 204° Aniversario en el Centro de Extensión. Aprovecha de recordar que el sr. Alcalde hizo mención a que este Centro de Extensión es de y para el Instituto Nacional, pero que requiere ver formas de financiamiento para poder hacer uso de este.
- El sr. Rector hace mención adicionalmente que la inauguración del Centro de Extensión está fijada para octubre, con fecha por definir.
- Dado lo anterior, las licenciaturas deben ser en el Centro de Extensión, a lo que el Centro de Padres A-0 ofrece su ayuda para lo que se requiera en este acto.
- Respecto al punto 2.e) de la tabla, Felipe Serey hace mención que el programa va en el camino del compromiso del sostenedor respecto al tema, donde ya se cuenta con la persona en la DEM para ello y se trabaja en la generación de un protocolo para abordar estos temas.
- Respecto a la visita de la unidad de auditoría informa de un mejoramiento sustancial respecto a la visita anterior realizada en marzo.
- Toma la palabra el sr. Manuel Ogalde para hablar sobre las recuperaciones:
 - Se han desarrollado de manera exitosa
 - Ya existe balance de la cantidad de profesores que participaron
 - Se hace mención al cumplimiento del compromiso de la DEM para facilitar profesores.
 - El sr. Rector hace mención respecto a la consulta respecto a si los paraprofesionales también registran horas extras cuando desempeñan funciones los días sábados, mencionando que la respuesta es afirmativa.
 - Ya habiendo pasado el inicio complejo, se han citado a todos los cursos contando con una asistencia promedio de un 75%.
 - Se confirma la convalidación de asistencia de los alumnos que participan en otras actividades ligadas al Instituto.
- Los representantes del CEPA A-0 hacen mención que la información entregada por apoderados no coincide con la información entregada por el sr. Ogalde.
- El sr. Ogalde informa que los problemas que mencionan los apoderados ocurren, pero como casos puntuales. Se menciona que existe un informe detallado que puede ser disponibilizado si se requiere.
- Se hace una presentación del PME, donde el monto para el 2017 totaliza \$612.213.000. La presentación asociada se distribuirá a los asistentes.
- La sra. Gloria Neculqueo hace la consulta de qué pasa con la carrera docente, que debería venir del ministerio como dinero fresco, pero se paga la jefatura con ley SEP. Los representantes de la DEM mencionan que la consulta es una duda técnica que será abordada por el sr. Requena en su visita del 25 de septiembre.
- El sr. Mario Nucho queda como responsable de la distribución de la presentación.
- La sra. Gloria Neculqueo hace mención a que no se ha hecho participativa la construcción del PME. Al respecto, el sr. Manuel Ogalde menciona que el PME debería comenzar a trabajarse en oct-nov del año anterior.
- El Centro de Alumnos manifiesta preocupación respecto a que los profesores no estén interiorizados en la construcción del PME.
- El sr. Rector hace mención a que uno de los problemas que impide poder contar con tiempo para actividades colaborativas se debe a la pérdida de días hábiles por situaciones externas a la educación.
- Respecto a los temas de infraestructura, el sr. Rector hace referencia al acta construida por la DEM y solicita que cada estamento priorice cada uno de los 21 puntos para luego entregar el viernes 8 de septiembre.
- El sr. Felipe Serey menciona el proyecto de impermeabilización del suelo del patio Calama para evitar filtración hacia el gimnasio, indicando que este trabajo debería realizarse durante diciembre y enero. Adicionalmente el día lunes 4 a las 10:00 hrs. Hay programada visita para ver la iluminación del gimnasio.
- La sra. Gloria Neculqueo hace la consulta si se puede agregar temas de departamentos en las mejoras de infraestructura, a lo que el sr. Felipe Serey hace mención a que se realizaran visitas periódicas para abordar estos temas.
- La sra. Gloria Neculqueo también hace mención a los fondos y situación económica del año 2016 y 2017, información solicitada en un consejo escolar anterior, a lo que el sr. Felipe Serey recuerda que ya se realizó la transferencia del 40% de la subvención de mantenimiento, quedando pendiente la transferencia del 60% restante que debería usarse para los problemas más graves de infraestructura.



- La dirección hace mención a que ya se solicitó por carta a la subdirección de Finanzas de la DEM realizando la consulta planteada, a lo que el sr. Felipe Serey solicita la copia de dicha carta para reunir antecedentes.
- Respecto a la actividad del simulacro, el sr. Pedro Torres informa que este se realizó con éxito, y que el colegio fue evaluado de forma excelente.
- Respecto al robo ocurrido al interior del colegio, no se tiene claridad de si los autores eran alumnos del Instituto o no. Se están evaluando las alternativas para mejorar la seguridad del colegio.
- Se está organizando reunión con Seguridad Ciudadana, Carabineros, Sostenedor, Centro de Padres y Dirección.
- El Centro de Alumnos plantea la creación de un protocolo para ver el actuar frente a asaltos que ocurran en un radio cercano al colegio.
- La sra. Gloria Neculqueo hace mención a que se debe trabajar en campañas preventivas de autocuidado y de cámaras de seguridad apuntando a los accesos del Instituto.
- El Centro de Alumnos menciona que por su experiencia en eventos, existe un protocolo en Carabineros que cuando existe uno que conglomere una cantidad determinada de personas, deben contar con un punto fijo, y que este número se alcanza a la entrada y salida de alumnos.
- El sr. Pedro Torres solicita a CAIN una investigación respecto a las bombas Molotov encontradas en la sala CAIN.
- El sr. Rector hace mención a que se colocaran llaves, donde ambos (administración y CAIN) tengan llaves y se colocara una puerta con vidrio en la sala CAIN.
- El sr. Carlos Urzúa hace mención a la gran cantidad de colaboradores que se han acercado para el funcionamiento del Centro de Extensión, pero hace mención a un impasse ocurrido, pues los convenios de colaboración son con el Instituto Nacional y no con el Municipio, lo que será abordado por el sr. Felipe Serey.
- El Centro de Alumnos hace mención a que se está trabajando en una reforma al estatuto del Centro de Alumnos.
- El Centro de Alumnos propone tener una fecha para planificar el Congreso por la Educación. Se propone aprovechar la jornada de debate, lo cual no se aprueba y se fija como fecha el jueves 7 a las 12:00 hrs.
- La sra. Judy Valdez plantea el tema de las puntas puestas en la reja del Instituto, aclarando que la persona que realizó la solicitud fue la sra. Carla Retamal y se organizó un grupo que compró las puntas y luego solicitaron al Municipio la instalación. El sr. Felipe Serey indica que la DEM autorizó dicha instalación.
- El sr. Rector menciona que esta semana el CEPAIN hizo llegar el listado de adherentes para conocer su representatividad.