



**ACTA DE ACUERDOS**  
**CONSEJO ESCOLAR – 09 AGOSTO 2017**

**Asistentes:**

Fernando Soto Concha – Rector  
Guillermo Calderón – Vicerrector Académica  
Pedro Torres – Convivencia Escolar  
Mario Nuche – Jefe de Administración  
Verónica Bello – Ley SEP UTP  
Teresa Jara – DEM  
Felipe Serey – DEM  
Mylva Pontanilla – Administrativa  
Karen Rojas – Profesionales Técnicos  
Gloria Neculqueo – Docente  
Gonzalo Perez – Consejo Gremial Profesores  
Elisabeth Cisternas – Centro de Padres A-0  
Judy Valdés – Centro de Padres A-0  
Claudio Canales – Centro de Padres A-0  
José Grandón - Paradocente

**Hora de inicio: 15:45 horas**

**Hora de término: 17:30 horas**

**Tabla:**

1. Lectura del acta de la reunión sostenida el jueves 29 de junio de 2017.
2. Informaciones generales de la marcha del colegio.
  - a. Vicerrectoría Académica:
    - i. Situación académica y calendarios de recuperación.
    - ii. Planes según norma que se establecen Por el Mineduc relacionados con el PME 2017 y articulados con el PEI:
      1. Plan de Gestión de la Convivencia Escolar (Ley 20536).
      2. Plan de Sexualidad, Afectividad y Género (Ley 20418).
      3. Plan de Formación Ciudadana (Ley 20911).
      4. Plan Integral de seguridad Escolar (Resolución Exenta N°51. 2001
      5. Plan de Desarrollo profesional Docente (Ley 20903
      6. Plan de apoyo a la Inclusión (Ley 20845).
  - b. Convivencia Escolar:
    - i. Notificaciones.
    - ii. 4° Medios.
  - c. 204°Aniversario.
3. Estado de avance de acuerdos y compromisos.
  - a. Infraestructura. (lunes 14 de agosto 8:30 horas)
  - b. Movámonos por la Educación Pública (2016 - 2017)
  - c. Recursos SEP.
  - d. Libro de Socios CEPAIN.
  - e. Petitorio de Alumnos.
4. Varios.

**Desarrollo**

- Se revisa el acta del consejo escolar anterior, la cual se aprueba sin comentarios.



- Se consulta respecto a la autorización de la instalación de las puntas de tiburón, debido a que se solicitó una investigación en el consejo escolar anterior. No existe respuesta en lo que respecta a este punto.
- Se hace la consulta respecto a si la DEM realizó el catastro de infraestructura planificado, a lo que el Rector hace mención a la reposición de vidrios realizada en el colegio. Felipe Serey informa que está pendiente la visita para ver temas críticos, lo que se realizará el lunes 14 a las 8:30 hrs. En este acto el Rector solicita el nombramiento de representantes de los diferentes estamentos para el recorrido.
- Felipe Serey menciona que se transferirá finalmente el 90% del fondo de mantenimiento debido a que el 10% restante queda en el municipio para subvencionar otros establecimientos que cuentan con menos recursos.
- Guillermo Calderón aprovecha la instancia para presentar al Sr. Cristián Rencoret, quién viene acompañado de Verónica Bello en esta instancia.
- Se menciona que se avanza en el cierre del primer semestre, que termina el 11 de agosto debido a la toma. Adicionalmente, se comenta que hay profesores con casos excepcionales con problemas para el cierre de notas pero que se verán caso a caso. Junto con esto, se aclara que debido al calendario del primer semestre, el segundo semestre será más corto.
- El calendario de recuperación tuvo algunos problemas al principio, pues hubo una inscripción menor a la esperada por parte de profesores del Instituto. Lo anterior ha ido mejorando con una mayor participación de profesores del colegio y con apoyo de profesores externos facilitados por la DEM, contando además con una buena asistencia por parte de los alumnos, teniendo presente que la asistencia se registra en el libro de clases.
- Han existido consultas respecto a la asistencia de sábados de alumnos con compromisos previos y en caso de actividades del colegio se convalidará asistencia.
- El rector hace mención a que la asistencia de profesores del colegio el día sábado es voluntaria, con un recargo del 50% del valor hora.
- Manuel Ogalde presenta el calendario de recuperación y las condiciones con las cuales se asignaron los horarios, profesores y priorización.
- El centro de padres A-0 menciona que hay apoderados que son profesores dispuestos a ayudar, pero se les hace ver que oficialmente debe existir un vínculo contractual, por la formalidad de la entrega del libro de clases y el Rector añade que independiente de que sean refuerzos voluntarios se debe realizar una revisión de antecedentes.
- El Sr. Grandón menciona que Mario Nuche le ha faltado el respecto al estamento paraprofesor, haciendo mención a la reestructuración horaria, a lo cual el Rector le solicita que defina exactamente como se realizó esta falta de respeto, lo cual no fue definido.
- El Rector comenta que el velar por el cumplimiento administrativo no es faltar el respeto y se planificará una reunión con el estamento para resolver los temas pendientes.
- Verónica Bello hace la presentación de planes según normativa del Instituto. La presentación será entregada a los participantes.
- El centro de padres A-0 hace varias solicitudes:
  - Revisar el incumplimiento del CEPAIN en presentar su listado de adherentes para determinar su representatividad, pero en este consejo no hay representantes del CEPAIN presentes.



- El centro de padres solicita además un reporte de avance del proyecto Movámonos por la Educación 2016.
- Hacer presente que el CEPAIN tiene vigentes 2 demandas civiles y una penal.
- Se fija el próximo Consejo Escolar para el último miércoles de agosto, entre las 15:00 y las 16:30 hrs.